



Información general

Regional:	Valle			
Centro de formación:	C.G.T.S.	Nivel formativo:	Tecnólogo	
Programa de formación:	Coordinación de procesos logísticos		No. Grupo:	12848641
Modalidad de formación:	Presencial	☒	Virtual	☐
Estrategia formativa:	Oferta regular	Fecha fin de la etapa lectiva:	06-Agosto/2025	
Datos del aprendiz	Nombre completo:	Natalia Castro Rios		
	Tipo de documento:	C.C.		
	N° de identificación:	1.112.039.832		
	Contacto telefónico:	3194789123		
	Dirección:	Calle 86 # 35c sur 109 B/ Guayaren Tamondr		
	Correo electrónico personal:	castro.riosnatalia@gmail.com		
	Correo electrónico institucional:	natalia-castro@soy.sena.edu.co		
	Alternativa de etapa productiva registrada:	Contrato de aprendizaje		
Fecha de Registro en SofiaPlus:	7-11/2023			
Datos del instructor de seguimiento:	Nombre:	Alex Rodrigo Didro Muñoz		
	Contacto telefónico:	311 351 8014		
	Correo electrónico institucional:	didro6a@sena.edu.co		
Datos del ente co-formador (jefe inmediato o tutor* y empresa u organización)	Nombre empresa o entidad co-formadora:	Tabasco Cc LLC Sucursal Colombia		
	Dirección:	Calle 10 # 70-38 Antigua 14 Limonar		
	Nit:	900 375 325		
	Correo electrónico:	solicitudesh@tabasco.cc.com.mx		
	Nombre del jefe inmediato/ co-formador del aprendiz/tutor:	Beatriz Zapata		
	Cargo:	Jefe de almacén		
	Contacto telefónico:	3114786240		
	Nombre otro contacto:	N/A		
* Tutor: resolución 0623 del 2020 y 3546 del 2018.	Teléfono institucional (fijo/móvil):	N/A		
Persona en situación de discapacidad (Si aplica)	Nombre de la persona que asiste al aprendiz:	N/A		
	Tipo de asistencia (lenguaje de señas, apoyo visual, u otros):	N/A		
	Contacto telefónico:	N/A		

Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

**Momento N° 1 - Planeación de la Etapa Productiva (Se realiza por una única vez)**

Fecha inicio etapa productiva: (DD/MM/AA)	07-08/2025	Fecha fin de etapa productiva: (DD/MM/AA)	06-02/2026	Fecha de afiliación a la ARL: (DD/MM/AA)	01-07/2025
Número de póliza ARL: (Si aplica)	N/A	Horario: (Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora)	Lunes a Viernes 07:00 am a 5:00 pm		
Enlace de grabación del momento 1: (Aplica si se realiza de forma virtual)	N/A				
Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz					
Competencias a desarrollar (Competencias del programa relacionadas)	* Coordinar el flujo de operación según el plan de operación y procedimientos * Controlar los inventarios según indicadores y métodos				
Resultados de aprendizaje	* Monitorear el flujo de operación logística de acuerdo con la política de distribución. * Verificar el inventario de acuerdo con el nivel de servicio y rotación.				
Actividades a desarrollar (Durante los 6 meses de Etapa Productiva)	* Proceso de despacho de mercancía * Adecuación de espacios para el almacenamiento * Control de inventarios.				
Evidencias de aprendizaje (Que generará el Aprendiz de acuerdo con cada Actividad)	* Registro documental * Mercancía organizada				
Observaciones adicionales (En caso de ser necesarias)	N/A				

Firma del aprendiz

Firma del instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

Ciudad Calí y fecha de diligenciamiento: 25/08/25 de forma presencial X o virtual



Momento N° 2 - Seguimiento Etapa Productiva

Fecha inicio de etapa productiva: (DD/MM/AA)	7- Agosto / 2025	Fecha del momento de seguimiento: (DD/MM/AA)	03- Febrero / 2026
Modalidad del seguimiento: (presencial/virtual)	Presencial	Enlace de grabación del momento 2: (si se hace de forma virtual)	N/A

Factores Técnicos

Variable	Valoración (marcar con X)		Observaciones / Compromisos de mejora
	Satisfactorio	Por mejorar	
Aplicación de conocimiento	X		
Mejora continua	X		
Fortalecimiento ocupacional	X		
Oportunidad y calidad	X		
Responsabilidad ambiental	X		
Administración de recursos	X		
Seguridad y salud en el trabajo	X		
Documentación etapa productiva	X		

Factores Actitudinales y Comportamentales

Variable	Valoración (marcar con X)		Observaciones / Compromisos de mejora
	Satisfactorio	Por mejorar	
Relaciones interpersonales	X		
Trabajo en equipo	X		
Solución de problemas	X		
Cumplimiento	X		
Organización	X		

Observaciones complementarias del instructor de seguimiento:

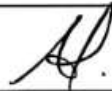
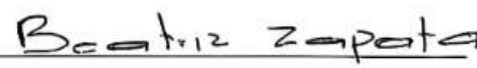
Al momento de la reunión, se encontraba la aprendiz y su jefe inmediato quien realizó la valoración de desempeño de la aprendiz.

Observaciones del aprendiz:

Me he sentido muy conforme por el apoyo de mi jefe inmediato para mejorar mis competencias adquiridas en mi etapa lectiva.

Observaciones del responsable ente co-formador:

correcto desempeño en los direccionamientos requeridos

Firma del aprendiz

Firma Instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

Ciudad Calí y fecha de diligenciamiento: 3/2/26 de forma presencial X o virtual